



Guide

Comment accéder à Microsoft Teams

17.12.2020

Sommaire

1	Généralités	2
2	Connexion	3
2.1	Se connecter avec l'application Microsoft Teams	3
2.2	Se connecter avec le navigateur Internet	5
3	Participer à une discussion	7
3.1	Canal général	7
3.2	Canal privé	8
3.3	Fonctions disponibles pendant une discussion	10

1 GENERALITES

Pour avoir accès à un groupe de Teams de KBNL, vous devez vous connecter à Teams avec votre identifiant CDPNP. Cela peut se faire à l'aide de l'application Microsoft Teams, si celle-ci est installée sur votre ordinateur, ou avec votre navigateur Internet. Ces deux possibilités sont expliquées pas à pas dans la suite de ce document.

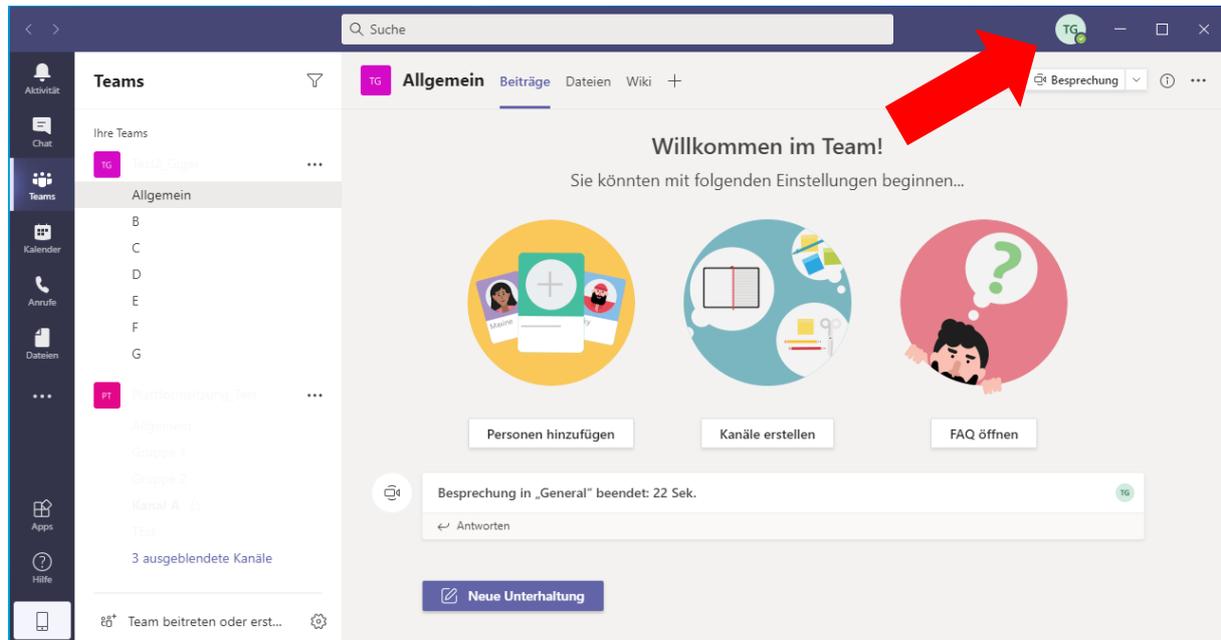
- ➔ Se connecter avec l'application Microsoft Teams
- ➔ Se connecter avec le navigateur Internet

2 CONNEXION

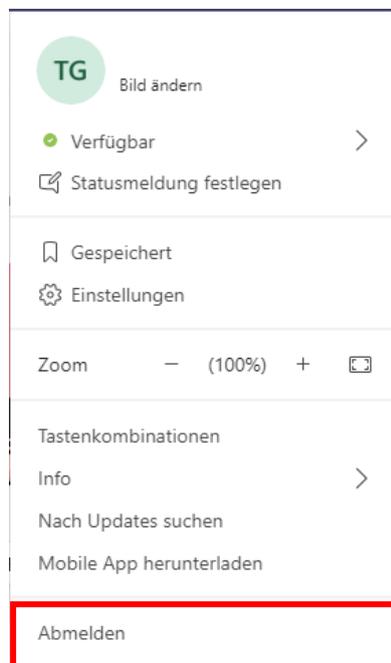
2.1 SE CONNECTER AVEC L'APPLICATION MICROSOFT TEAMS

Si vous êtes connecté automatiquement dans Teams avec le compte que vous utilisez habituellement, vous devez d'abord vous déconnecter.

1. Cliquez sur le disque de couleur situé en haut à droite de l'écran.



2. Dans le menu qui s'ouvre, cliquez sur l'option « Se déconnecter »

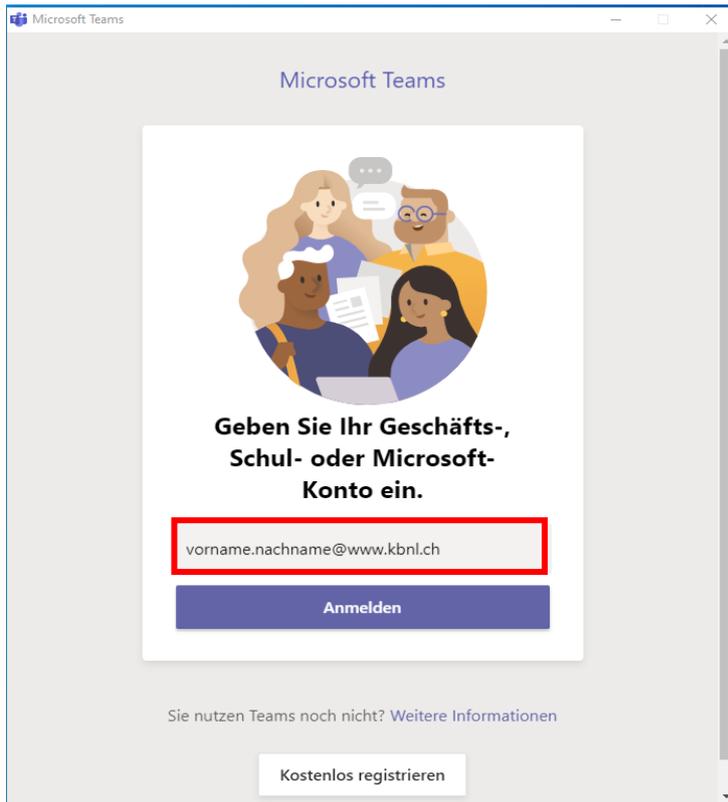


Lorsque vous ouvrirez de nouveau Teams, vos données de connexion vous seront demandées et vous indiquerez alors vos données de connexion CDPNP.

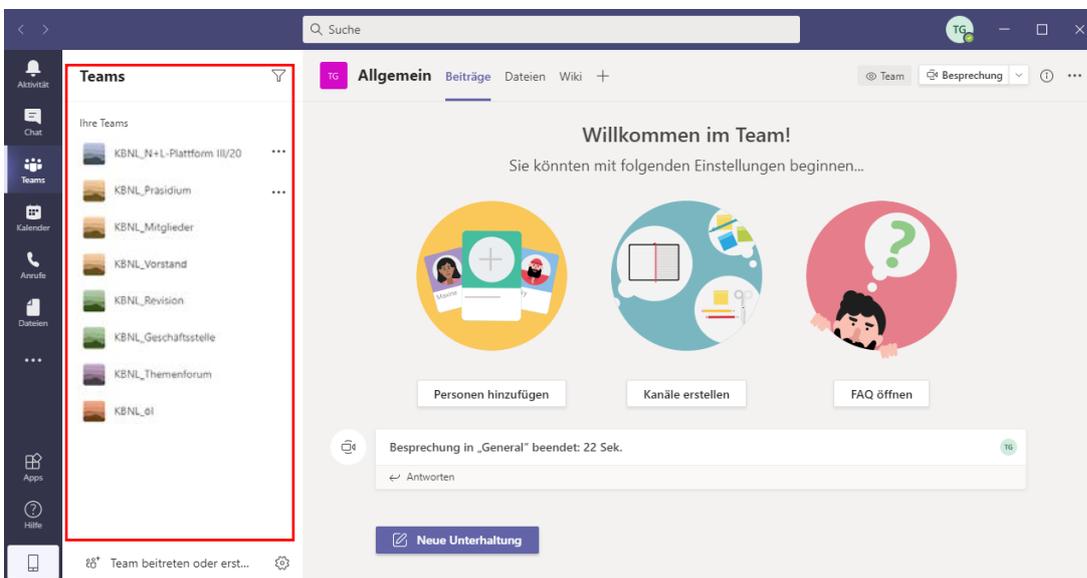
L'identifiant CDPNP se compose du prénom et du nom (en minuscules et séparés par un point), suivis de @www.kbni.ch :

prénom.nom@www.kbni.ch (voir capture d'écran ci-dessous)

Le mot de passe est celui que vous utilisez également pour vous connecter au blog CDPNP. Il s'agit d'un mot de passe individuel qui a été défini le printemps dernier lors de la création du compte d'utilisateur. Si vous avez oublié votre mot de passe, vous pouvez vous adresser au Secrétariat exécutif de la CDPNP : web@kbni.ch ou **071 366 00 50**.



Une fois que vous serez connecté, tous les groupes dont vous êtes membre sont affichés sous l'onglet « Teams » (rouge).



2.2 SE CONNECTER AVEC LE NAVIGATEUR INTERNET

Pour accéder à un groupe Teams via votre navigateur, tapez l'adresse suivante (les navigateurs Microsoft Edge ou Google Chrome fonctionnent mieux) :

<https://teams.microsoft.com>

Avant l'ouverture de la page d'accueil, vous serez invité à fournir vos données d'accès. Utilisez à cette fin votre identifiant CDPNP.

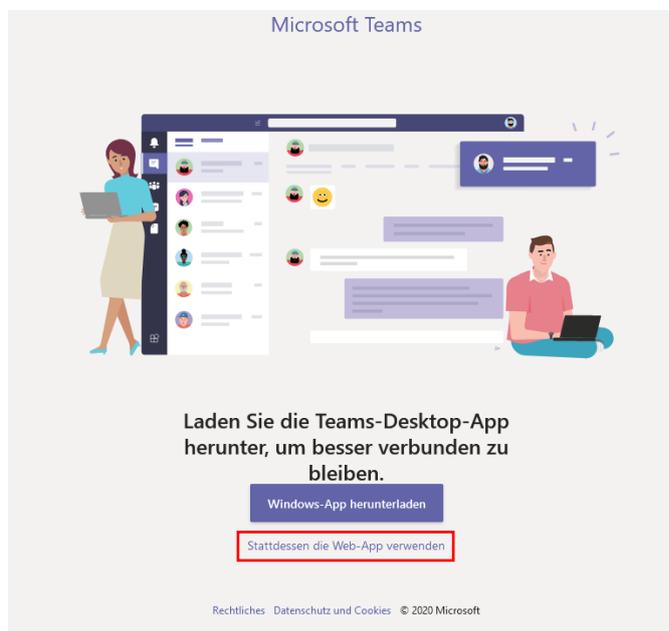
L'identifiant CDPNP se compose du prénom et du nom (en minuscules et séparés par un point), suivis de @www.kbni.ch :

prénom.nom@www.kbni.ch (voir capture d'écran ci-dessous)

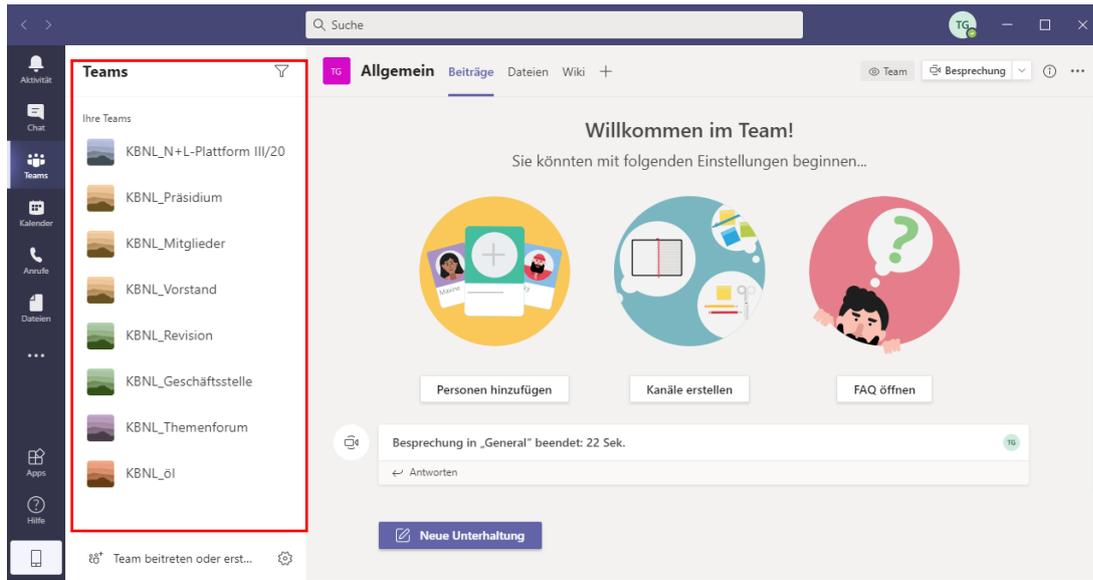


Le mot de passe est celui que vous utilisez également pour vous connecter au blog CDPNP. Il s'agit d'un mot de passe individuel qui a été défini le printemps dernier lors de la création du compte d'utilisateur. Si vous avez oublié votre mot de passe, vous pouvez vous adresser au Secrétariat exécutif de la CDPNP : web@kbni.ch ou **071 366 00 50**.

Après vous être connecté, vous arriverez sur la page d'accueil de Microsoft Teams. Cliquez sur « **Utilisez l'application Web à la place** ».



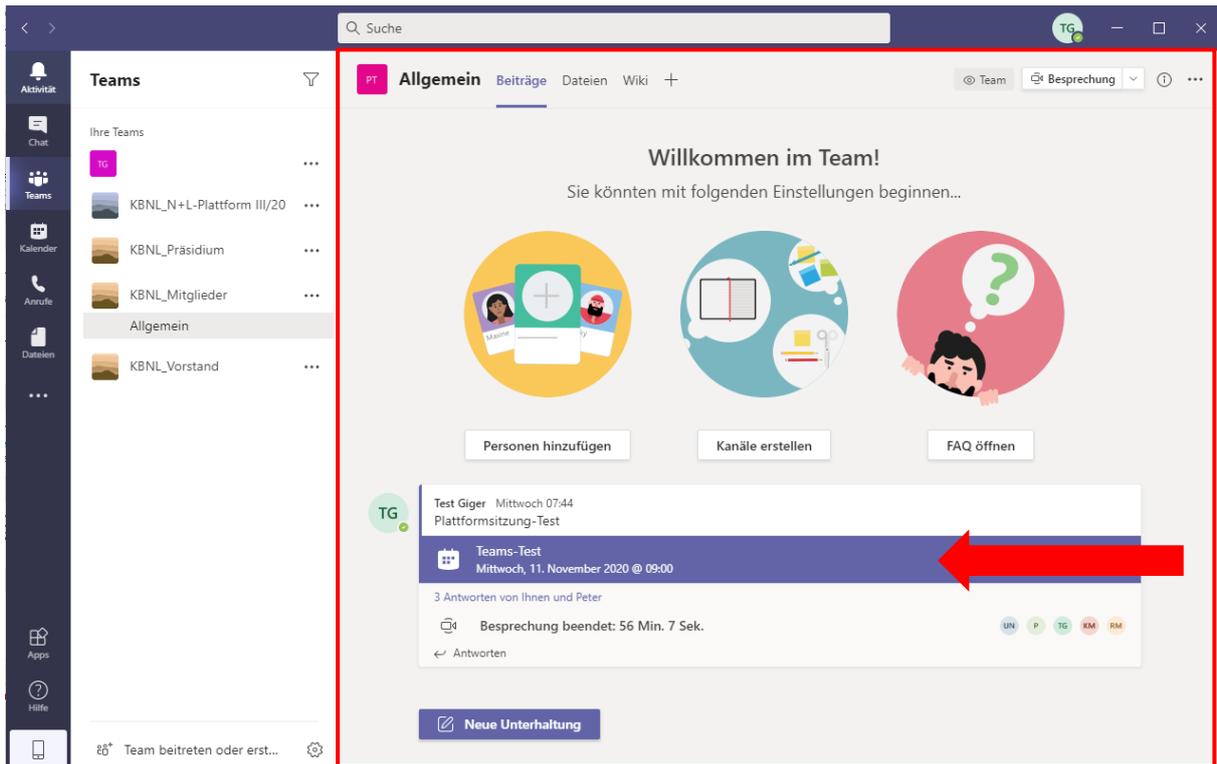
Tous les groupes dont vous êtes membre s'affichent dans l'onglet Teams :



3 PARTICIPER A UNE DISCUSSION

3.1 CANAL GENERAL

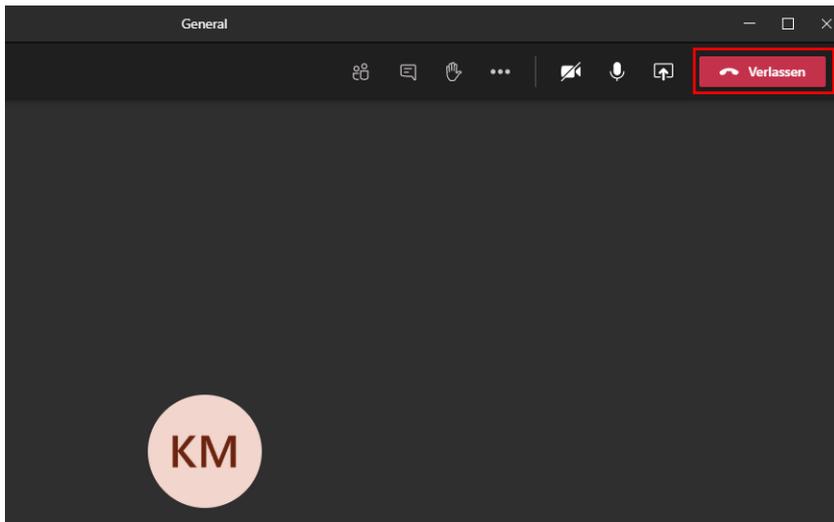
Après vous être connecté, vous êtes dirigé sur la page d'accueil de Microsoft Teams. Sur la gauche de l'écran s'affichent tous les groupes dont vous êtes membre. Cliquez sur le groupe pour afficher les différents canaux disponibles. Le canal « **Général** » figure en tête de liste. Toutes les personnes participant à la séance de la plateforme N+P ont accès à ce canal. Cliquez sur « Général » pour afficher toutes les contributions relatives à ce canal. Le canal « Général » est indiqué en rouge dans la capture d'écran ci-dessous.



Étant donné que vous avez déjà reçu une invitation à la séance de la plateforme N+P, cet événement s'affiche dans cette zone (flèche rouge).

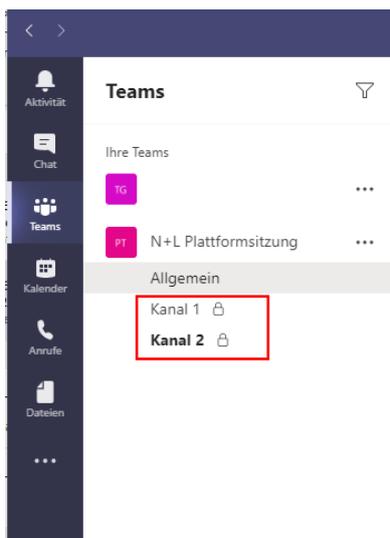
Dès que l'événement a commencé, vous pouvez cliquer sur « Rejoindre » pour y prendre part (flèche). En haut à droite de l'écran, vous pouvez voir les personnes qui participent déjà à la discussion (disques rouges). Si vous êtes connecté avec l'application Teams, il est possible qu'une nouvelle fenêtre s'affiche avec la discussion.





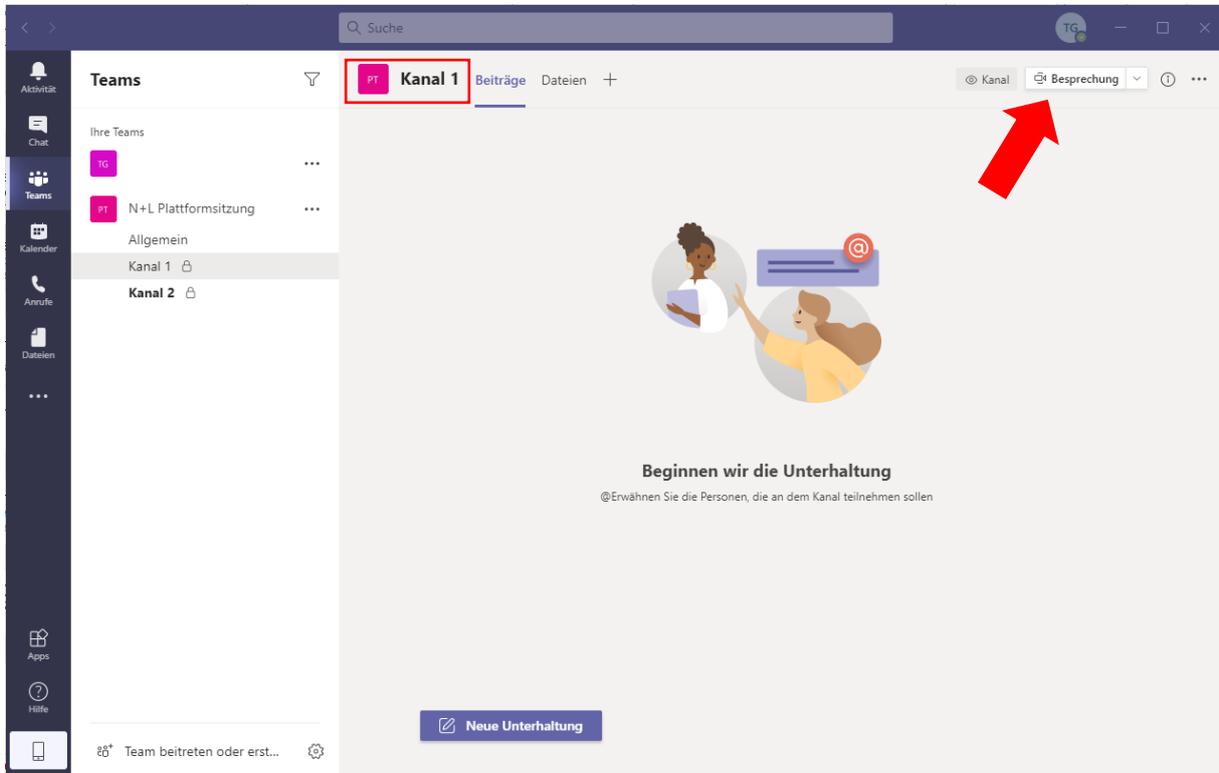
3.2 CANAL PRIVE

En plus du canal général auquel tout le monde a accès et qui s'affiche pour tout le monde, il existe aussi des canaux privés, facilement reconnaissables grâce au cadenas imprimé à côté du nom. Un canal privé n'est visible que pour ses membres et sert à mener des discussions en petit comité.

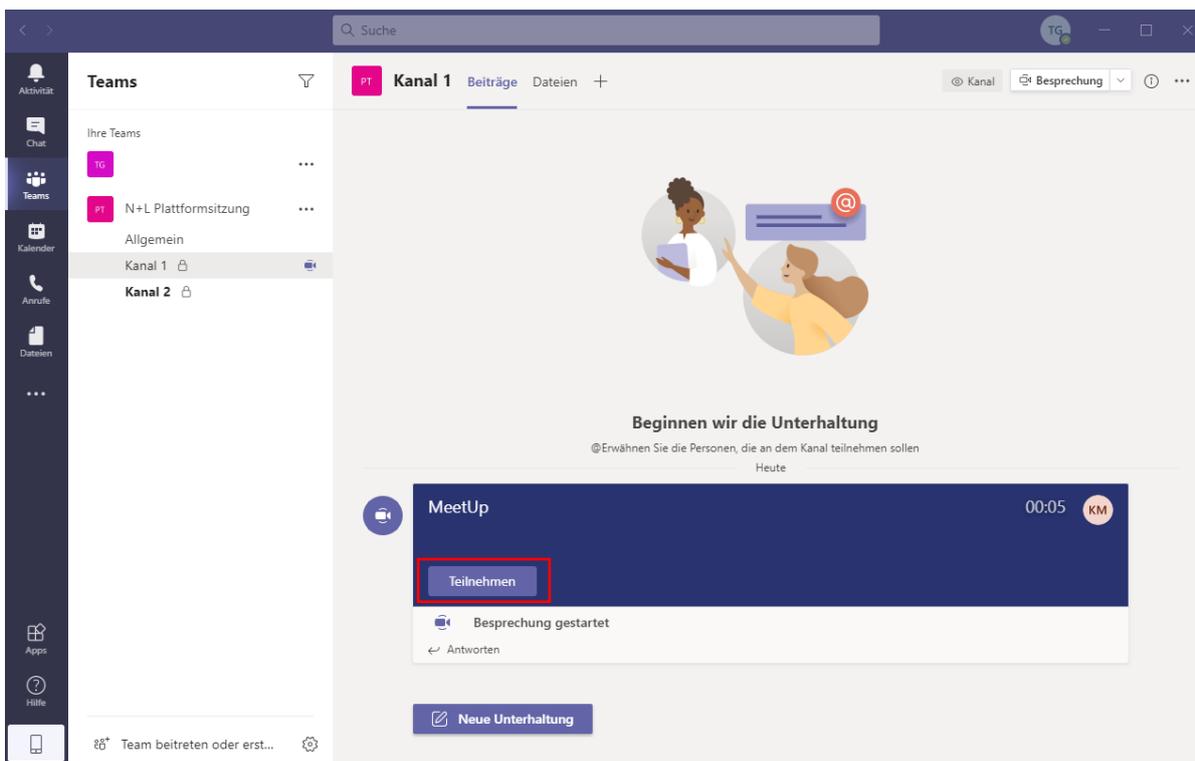


Pour participer à une discussion sur un canal privé, vous devez d'abord quitter l'éventuelle discussion en cours. Nota bene : lorsque la discussion se déroule dans une fenêtre distincte, celle-ci doit être fermée avant de commencer une nouvelle discussion.

Cliquez sur un canal privé pour afficher toutes les contributions relatives à ce canal. Le canal dans lequel vous vous trouvez est indiqué en haut à gauche de l'écran (rouge). S'il n'y a pas d'entrées dans l'onglet « Publications », cela veut dire que personne n'a commencé la discussion. Pour démarrer une discussion dans ce canal, cliquez sur le bouton « Démarrer une réunion » qui se trouve en haut à droite de l'écran (flèche rouge).



Si quelqu'un a déjà commencé une discussion dans ce canal, celle-ci s'affiche dans l'onglet « Publications ». Cliquez sur « Rejoindre » pour prendre part à la discussion.



3.3 FONCTIONS DISPONIBLES PENDANT UNE DISCUSSION

Différents symboles s'affichent lorsqu'une discussion est ouverte. Si la discussion a été ouverte avec l'application Teams, ces symboles se trouvent dans la barre supérieure de l'écran. Si elle a été ouverte avec le navigateur, ils se trouvent dans la moitié inférieure de l'écran.

